



Broj: 0101-7662-3/16

Sarajevo, 30. 12. 2016. godine

Na osnovu člana 13. stav (1) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14), člana 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu Komisije za nabavke ("Službeni glasnik BiH" broj: 103/14) i člana 59. Statuta Univerziteta u Sarajevu, u skladu sa članom 5. Sporazuma o provođenju postupka zajedničke javne nabavke, zaključenog između Univerziteta u Sarajevu (broj: 0101-7662/16 od 13. 12. 2016. godine) i Univerziteta u Istočnom Sarajevu (broj: 4401/16 od 29. 12. 2016. godine) i članom 2. Odluke o pokretanju postupka zajedničke javne nabavke robe-Kompjuterska oprema broj: 0101-7662-2/16 od 30. 12. 2016. godine, rektor Univerziteta u Sarajevu je donio

O D L U K U
O IMENOVANJU KOMISIJE ZA PROVOĐENJE POSTUPKA
ZAJEDNIČKE NABAVKE

Član 1.

Imenuje se Komisija za provođenje postupka zajedničke nabavke robe-Kompjuterska oprema za potrebe Univerziteta u Sarajevu i Univerziteta u Istočnom Sarajevu, kao partnere u Erasmus + projektu "Enhancement of HE Research Potential Contributing to Further Growth of the WBC Region (Re@WBC)" ("Unaprijeđenje istraživačkog potencijala u visokom obrazovanju koji će doprinijeti daljem razvoju područja zapadnog Balkana") (u daljem tekstu: Projekat Erasmus + Projekat Re@WBC), u slijedećem sastavu:

1. Doc. dr. Elmedin Selmanović, predsjedavajući,
2. Sanel Sefer, član
3. Azra Zvizdić, član.
4. Zoran Novaković, član,
5. Vesna Tešanović, član.

Kao zamjenski članovi Komisije, imenuju se:

1. Enes Halilović, zamjenski član,
2. Ćemal Suljević, zamjenski član,
3. Minela Nuhić-Mešković, zamjenski član,
4. Marko Škipina, zamjenski član,
5. Predrag Ždrale, zamjenski član.

Član 2.

Za sekretara Komisije, imenuje se Almasa Tuhčić, bez prava glasa, koji će obavljati administrativne poslove za Komisiju, pripremati zapisnike sa sastanaka Komisije i izvještaj o radu Komisije, voditi dokumentaciji i vršiti druge poslove koje zahtjeva predsjedavajući Komisije.

Član 3.

Predsjedavajući, članovi i sekretar Komisije, ne mogu učestvovati u radu Komisije dok ne potpišu izjavu o nepristrasnosti, povjerljivosti i nepostojanju sukoba interesa.

Član 4.

Zadatak Komisije iz člana 1. ove Odluke je da u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine i podzakonskim aktima, izvrši slijedeće poslove:

- a) priprema obavještenja o nabavci;
- b) pripremanje tenderske dokumentacije sa nacrtom ugovora;
- c) korespondencija sa ponuđačima;
- d) dostavljanje tenderske dokumentacije na način propisan za konkretni postupak javne nabavke;
- e) pripremanje pojašnjenja tenderske dokumentacije;
- f) javno otvaranje blagovremeno prispjelih ponuda;
- g) pregledanje, ocjenu i poređenje ponuda;
- h) sačinjavanje zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, izvještaja o postupku javne nabavke;
- i) davanje preporuke za donošenje odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka nabavke;
- j) pripremanje prijedloga odluke u formi i sadržaju propisanom zakonom;
- k) pripremanje odgovora po eventualnim pravnim lijekovima;
- l) druge poslove i zadatke vezane za provođenje postupka nabavke.

Član 5.

Komisija je dužna započeti postupak predmetne nabavke u roku od (7) sedam dana od dana prijema ove Odluke, nakon provedenog postupka dostaviti Izvještaj o radu sa potrebnim priložima, Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, sa preporukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili preporukom o poništenju postupka nabavke, u pismenom obliku, u roku od (7) sedam dana, računajući od dana otvaranja ponuda.

Rok iz prethodnog stava, izuzetno se može produžiti, na obrazložen zahtjev Komisije, u slučaju složenog postupka ocjene ponuda ili drugih opravdanih razloga.

Član 6.

Ovo Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Rektor

Prof. dr. Rifat Škrijelj



Dostaviti:

-imenovanim

-Služba za računovodstvo i finansije UNSA

-a/a

Univerzitet u Sarajevu – Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo -- Bosna i Hercegovina

Telefon: ++387(33)226-378; ++387(33)668-250 - fax: ++387(33)226-379

<http://www.unsa.ba>