



**ПРАВИЛА ФОНДА ЗА СТИПЕНДИРАЊЕ И ПОДСТИЦАЊЕ
НАПРЕДОВАЊА ДАРОВИТИХ СТУДЕНАТА И МЛАДИХ
НАУЧНИХ РАДНИКА И УМЕТНИКА УНИВЕРЗИТЕТА
У НОВОМ САДУ
(пречишћен текст)**

Донет на седници Савета Фонда за стипендирање и подстицање напредовања даровитих студената и младих научних радника и уметника Универзитета у Новом Саду одржаној 7.5.2008. године

Ступио на снагу: 15.5.2008.

Измене и допуне: 29.9.2008; 4.10.2010 и 23.6.2017.

Број: 01-14/79

Датум: 23.6.2017. године

На основу члана 9 став 1 алинеја 2 Одлуке о оснивању Фонда за стипендирање и подстицање напредовања даровитих студената и младих научних радника и уметника Универзитета у Новом Саду - пречишћен текст (Наставно-научно веће Универзитета у Новом Саду, на седници одржаној 1. новембра 2000. године), Савет Фонда за стипендирање и подстицање напредовања даровитих студената и младих научних радника и уметника (у даљем тексту: Савет Фонда), на седници одржаној 7. маја 2008. године (измене и допуне 29. септембра 2008. године, 4. октобра 2010. године и 23. јуна 2017. године) донео је

ПРАВИЛА ФОНДА ЗА СТИПЕНДИРАЊЕ И ПОДСТИЦАЊЕ НАПРЕДОВАЊА ДАРОВИТИХ СТУДЕНАТА И МЛАДИХ НАУЧНИХ РАДНИКА И УМЕТНИКА УНИВЕРЗИТЕТА У НОВОМ САДУ

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Фонд за стипендирање и подстицање напредовања даровитих студената и младих научних радника и уметника Универзитета у Новом Саду (у даљем тексту: Фонд) основан је Одлуком Савета Универзитета у Новом Саду, 19. маја 1992. године.

Седиште Фонда је Универзитет у Новом Саду, Др Зорана Ђинђића 1, Нови Сад.

Фонд представља и заступа ректор Универзитета. Ректор Универзитета може овластити председника Савета Фонда да представља и заступа Фонд.

Члан 2

Циљ Фонда је организовано старање о развоју даровитих студената и младих научних радника и уметника до 28 година живота у свим областима науке, технике, уметности и спорта и подстицање њихових способности обезбеђивањем средстава и услова у току редовног образовања за додатно усавршавање, као и обезбеђивањем средстава за награде.

Члан 3

Ради остваривања циљева из члана 2, Фонд обавља следеће задатке:

1. обезбеђује стипендије даровитим студентима Универзитета,
2. обезбеђује награде студентима Универзитета за изузетан успех и резултате на међународним такмичењима и смотрема,
3. покрива део трошкова студената за образовање и стручно усавршавање и
4. покрива трошкове организованог рада са даровитим студентима и трошкове такмичења.

Члан 4

Чланови Фонда су факултети у саставу Универзитета и друга правна и физичка лица која обезбеде средства за остваривање циљева Фонда.

Чланови Фонда имају право да предлажу елементе програма рада и буду информисани о раду и реализацији средстава Фонда.

Члановима Фонда који значајним средствима доприносе остваривању циљева Фонда Универзитет даје захвалнице.

Чланови Фонда који дуже од једне године не испуњавају своје обавезе, губе својство чланова Фонда.

Члан 5

Рад Фонда је јаван.

Члан 6

Оснивач путем Сената Универзитета:

- именује представнике оснивача у Савет Фонда,
- даје сагласност на Правила Фонда,
- даје сагласност на именовање председника Савета Фонда и
- најмање једном годишње разматра извештај о раду Фонда.

СТРУКТУРА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ СРЕДСТАВА ФОНДА

Члан 7

Приходи и расходи Фонда посебно се исказују у финансијском плану и завршном рачуну Универзитета.

Приходи Фонда исказују се по изворима из којих потичу, а расходи по врсти и висини.

Члан 8

Средства за остваривање циљева Фонда обезбеђују се:

- из извора финансирања делатности Универзитета,
- издвајањем средстава факултета у саставу Универзитета,
- дознакама средстава од чланова Фонда,
- поклонима и легатима,
- из других извора.

Члан 9

Начин коришћења средстава, ближи критеријуми за избор корисника и поступак њиховог избора утврђују се Правилником о коришћењу средстава Фонда.

УПРАВЉАЊЕ ФОНДОМ

Члан 10

Савет Фонда:

- утврђује политику и програм рада Фонда,
- доноси Правила о раду Фонда и Правилник о коришћењу средстава Фонда,
- доноси одлуку о расподели средстава Фонда,
- доноси одлуку о корисницима средстава Фонда,
- именује председника и чланове Одбора Фонда,
- усваја извештај о раду Фонда,
- именује секретара Фонда и
- врши и друге послове утврђене општим актима Фонда.

Савет Фонда чине по један представник сваког факултета у саставу Универзитета, један представник сваког члана Фонда и три члана које именује Универзитет, као оснивач.

Савет Фонда именује председника Савета Фонда из реда својих чланова.

Члан 11

Председник и чланови Савета Фонда именују се на време од три године.

Савет Фонда може пуноважно да ради и одлучује ако седници присуствује више од половине чланова Фонда.

Савет Фонда доноси одлуке већином гласова присутних чланова Савета Фонда.

Изузетно, председник Савета Фонда може сазвати седницу која ће бити одржана електронским путем, у случају када је неопходно хитно разматрање одређених питања и гласање о њима, због чега би заказивање и одржавање седнице редовним путем довело до штетних последица.

Електронским путем се може дати само глас ЗА предлог о коме се гласа. Уколико било који члан Савета Фонда електронским путем да свој глас ПРОТИВ предлога о коме се гласа или изрази одређену дилему или постави питање о предлогу, предлог се изоставља из дневног реда електронске седнице и биће разматран на редовној седници.

Записник са седнице одржане електронским путем се усваја на редовној седници. Две седнице електронским путем не могу бити одржане узастопно.

Члан 12

Одбор Фонда:

- расписује и објављује конкурс за доделу стипендија даровитим студентима,
- спроводи поступак и утврђује предлог одлуке о додели стипендија и избору других корисника средстава Фонда и
- подноси Савету Фонда извештај о свом раду и раду Фонда.

Одбор Фонда има председника и 5 чланова које именује Савет Фонда.

Члан 13

Савет Фонда именује председника и чланове Одбора Фонда на време од три године.

Одбор Фонда може пуноважно да ради и одлучује ако седници присуствује више од половине чланова Фонда.

Одбор Фонда доноси одлуке већином гласова присутних чланова Одбора Фонда.

Изузетно, председник Одбора Фонда може сазвати седницу која ће бити одржана електронским путем, у случају када је неопходно хитно разматрање одређених питања и гласање о њима, због чега би заказивање и одржавање седнице редовним путем довело до штетних последица.

Електронским путем се може дати само глас ЗА предлог о коме се гласа. Уколико било који члан Одбора Фонда електронским путем да свој глас ПРОТИВ предлога о коме се гласа или изрази одређену дилему или постави питање о предлогу, предлог се изоставља из дневног реда електронске седнице и биће разматран на редовној седници.

Записник са седнице одржане електронским путем се усваја на редовној седници. Две седнице електронским путем не могу бити одржане узастопно.

Члан 14

Фонд има секретара.

Секретар Фонда помаже председнику Савета и председнику Одбора Фонда у припремању седница и спровођењу одлука и закључака органа Фонда.

Секретар Фонда је радник Секретаријата Универзитета и заједно са другим радницима Секретаријата Универзитета обавља и друге стручне, организационе и административно-техничке послове из делокруга рада Фонда.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15

Измене и допуне ових Правила врше се по поступку по коме су Правила донета.

Члан 16

У случају престанка рада Фонда, права и обавезе преузима Универзитет.

Члан 17

Ова Правила ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Универзитета и достављањем Правила факултетима у саставу Универзитета и другим члановима Фонда.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА ФОНДА

Проф. др Синиша Марков